

Destinataires : Utilisateurs de la solution de Jeton virtuel  
Expéditeur : Centre de services de la DGTI-MSSS  
**Objet : Renouvellement de la date d'expiration du jeton virtuel**  
Date : Septembre 2017

---

**Avant d'effectuer cette procédure, nous vous recommandons d'abord d'aller valider la date d'expiration de votre jeton virtuel à l'aide des procédures suivantes**

- [Appareil mobile](#)
- [Application Windows](#)

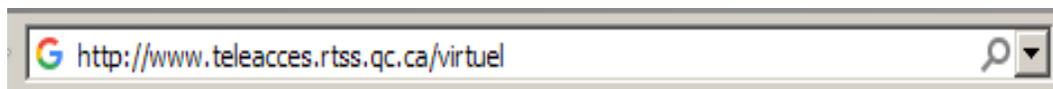
### IMPORTANT

**L'authentification** de cette procédure doit être effectuée **à partir d'un ordinateur**.

De plus, le navigateur **Internet Explorer** doit être utilisé afin d'assurer le bon fonctionnement de la procédure

### AUTHENTIFICATION

1. Copier l'URL <http://www.teleacces.rtss.qc.ca/virtuel> dans Internet Explorer et l'ouvrir\*. Il est possible qu'une page de sécurité apparaisse. Prendre connaissance du message et continuer.

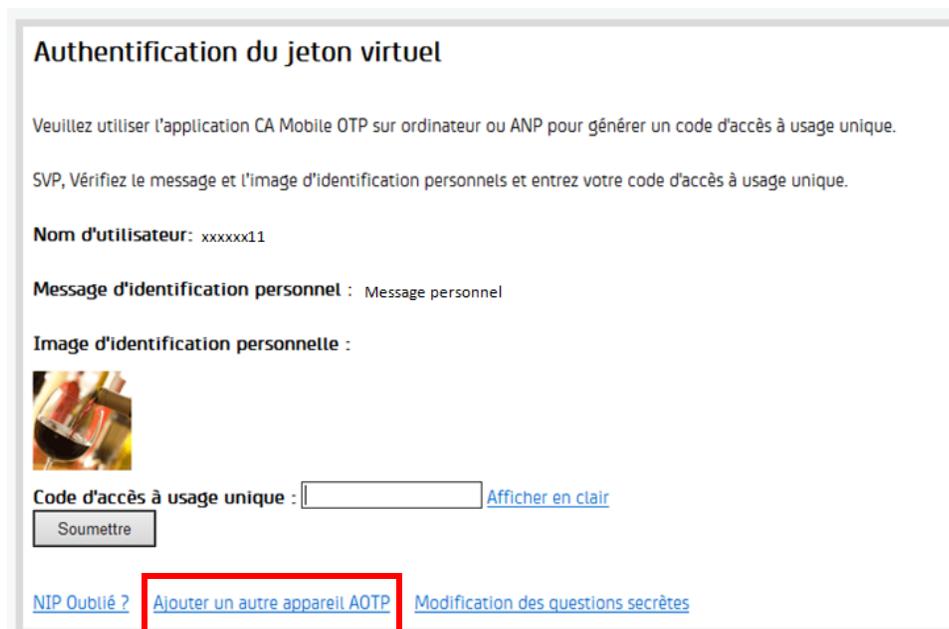


\*Pour les utilisateurs de MacOS X, ouvrez le lien URL dans votre navigateur Safari

2. Entrer votre nom d'utilisateur de téléaccès et cliquer sur « Continuer ».



3. Sélectionner l'option « Ajouter un autre appareil AOTP » au bas de la page.



4. Entrer la réponse à votre question de sécurité et cliquer sur « Soumettre ».

**Vérification d'identité à l'aide des questions secrètes.**

Veillez vérifier les informations d'identification personnelles, puis répondre aux questions affichées ci-dessous.

**Nom d'utilisateur:** xxxxxx11

**Message d'identification personnel :** Message personnel

**Image d'identification personnelle :**



**Question 1?**  [Afficher en clair](#)

**Soumettre**

5. L'information qui apparaît dans l'encadré rouge vous permettra de configurer votre jeton virtuel. Laissez cette fenêtre ouverte et ne cliquez pas sur « Soumettre ».

**Activer le CA OTP sur l'appareil mobile ou ordinateur**

**Nom d'utilisateur :** format01

Un courriel a été envoyé à l'adresse courriel enregistrée dans notre système, avec les instructions requises pour ajouter ou mettre à jour votre compte CA OTP sur votre ANP ou ordinateur. Veuillez consulter votre courriel pour continuer.

Veillez suivre les étapes indiquées dans le courriel pour activer CA OTP sur votre appareil mobile ou ordinateur, puis revenir à cet écran et cliquer sur le bouton soumettre pour confirmer l'opération et finaliser la configuration.

1. Assurez-vous que votre appareil mobile ou ordinateur a une connectivité Internet.
2. Assurez-vous que l'application CA OTP est disponible sur votre appareil mobile ou ordinateur.

*NOTE: Si vous n'avez pas l'application CA Mobile OTP, il est gratuit et disponible à partir du "App Store", "BlackBerry World" et "Android Play Store". Vous pouvez le télécharger et l'installer. Pour installer l'application CA OTP sur votre ordinateur, appelez le Service à la Clientèle.*

Démarrez CA OTP, procédez à la configuration de votre compte avec les détails suivants:

1. URL du Serveur: [https://preprod-secure-teleaccs.rtss.qc.ca/arcotafm/controller\\_aotp.jsp?profile=msssteleaccs](https://preprod-secure-teleaccs.rtss.qc.ca/arcotafm/controller_aotp.jsp?profile=msssteleaccs)

2. Nom d'utilisateur: format01

3. Code d'activation: 27921320

**Soumettre**

Vous recevrez ces informations également par courriel. Veuillez noter que le code d'activation transmis est valide pour 72 h seulement.

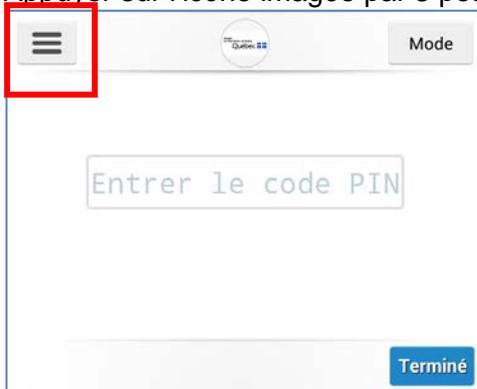
**Vous devez maintenant configurer votre jeton virtuel, soit un assistant numérique personnel (ANP) ou un ordinateur.**

## CONFIGURATION DU JETON VIRTUEL

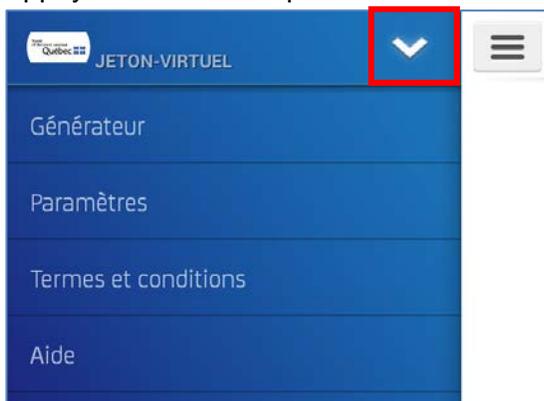
### SUR UN ASSISTANT NUMÉRIQUE PERSONNEL (ANP)

1. Ouvrir l'application CA Mobile OTP  .

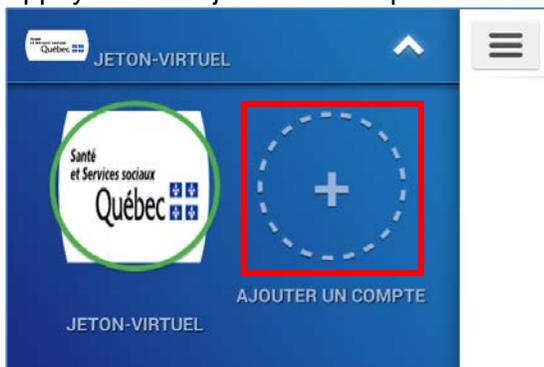
2. Appuyer sur l'icône imagée par 3 petites lignes horizontales.



3. Appuyer sur la flèche pointant vers le bas.



4. Appuyer sur « Ajouter un compte ».

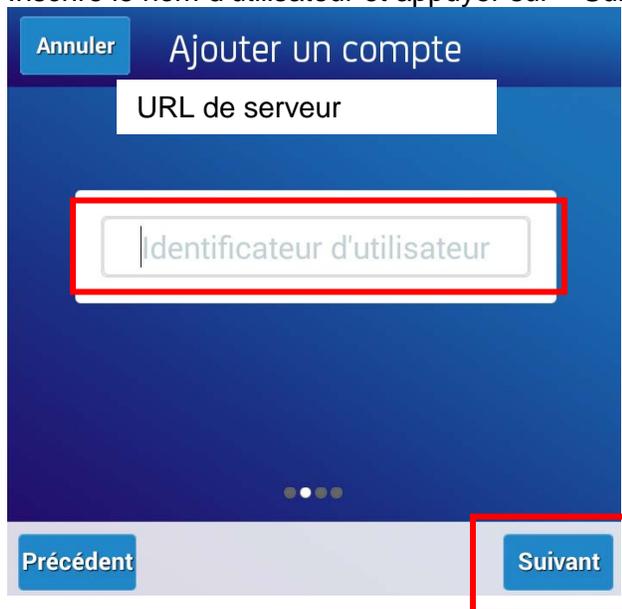


5. Entrer les informations de configuration. (information obtenue à l'étape 5 de l'authentification).
6. Votre URL de serveur est déjà inscrite. Valider que l'information est exacte et cliquer sur « Suivant ». Ne pas utiliser le « mode de démonstration ».



The screenshot shows the 'Ajouter un compte' screen. At the top left is an 'Annuler' button. The title is 'Ajouter un compte'. Below the title is a text input field containing the URL 'aotp.jsp?profile=msssteleacces', which is highlighted with a red box. Below the URL field is a button labeled 'Utiliser le mode de démonstration', which has a large red 'X' over it. At the bottom of the screen, there are two buttons: 'Précédent' on the left and 'Suivant' on the right, with the 'Suivant' button highlighted by a red box.

7. Inscrire le nom d'utilisateur et appuyer sur « Suivant ».



The screenshot shows the 'Ajouter un compte' screen. At the top left is an 'Annuler' button. The title is 'Ajouter un compte'. Below the title is a text input field labeled 'URL de serveur'. Below that is another text input field labeled 'Identificateur d'utilisateur', which is highlighted with a red box. At the bottom of the screen, there are two buttons: 'Précédent' on the left and 'Suivant' on the right, with the 'Suivant' button highlighted by a red box.

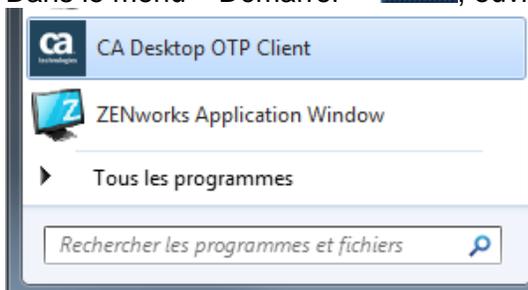
- Inscrire votre code d'activation et appuyer sur « Suivant ».

The screenshot shows a mobile application interface for adding an account. The top bar is dark blue with a white 'Annuler' button on the left and the title 'Ajouter un compte' in white. Below this is a large white rectangular area containing a text input field with the placeholder text 'Code d'activation'. At the bottom of the screen, there is a light blue bar with two buttons: 'Précédent' on the left and 'Suivant' on the right. A red rectangular box highlights the 'Code d'activation' input field and the 'Suivant' button.

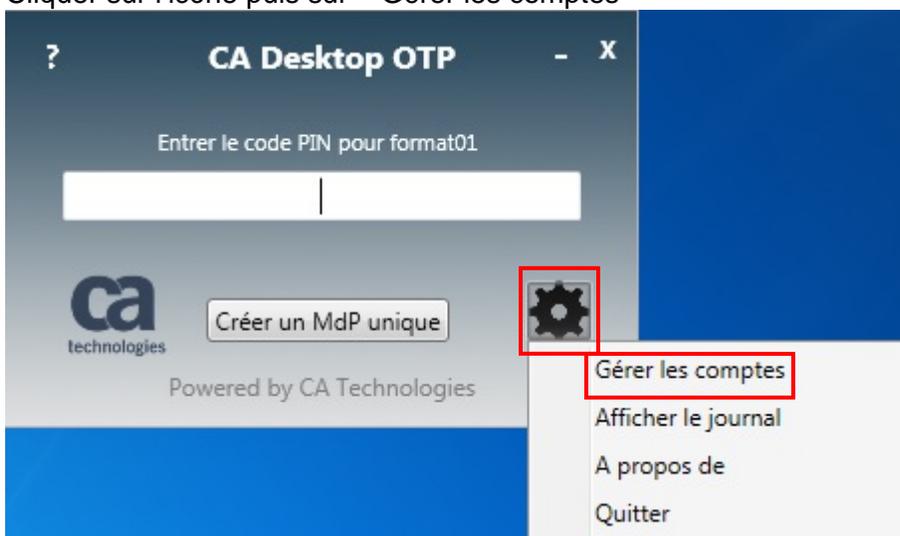
Vous pouvez maintenant utiliser votre nouveau compte sur votre appareil mobile

## SUR UN ORDINATEUR

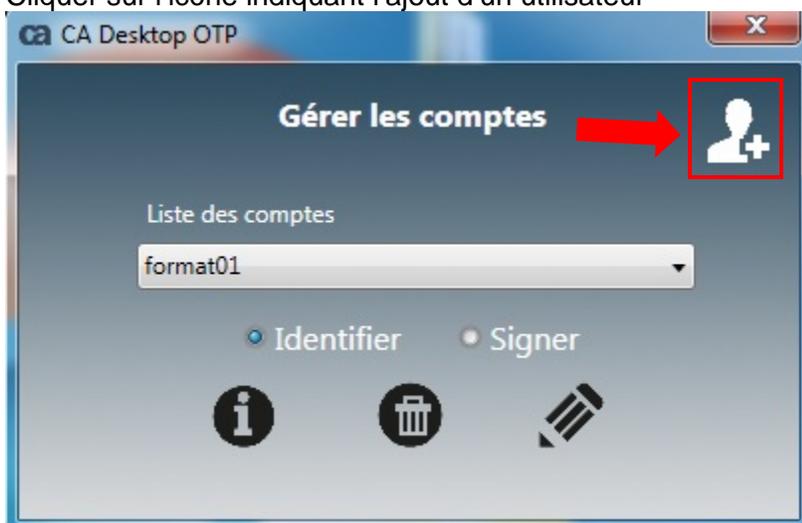
1. Dans le menu « Démarrer » , ouvrir CA Desktop OTP Client.



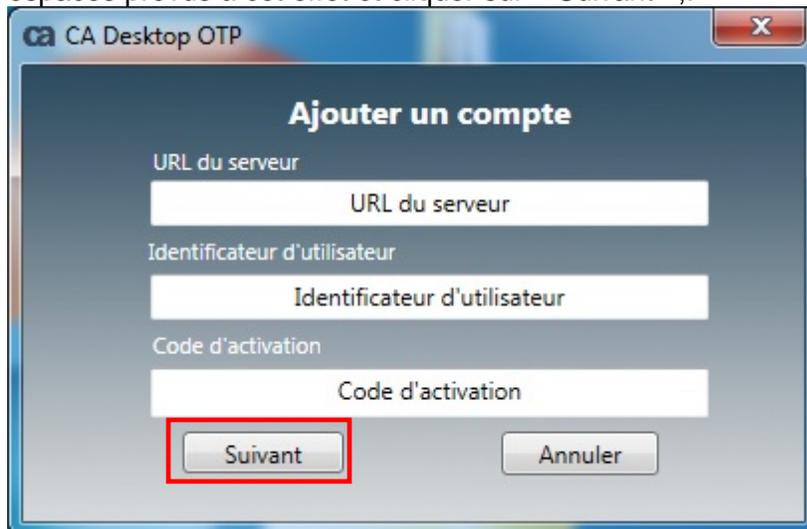
2. Cliquer sur l'icône puis sur « Gérer les comptes »



3. Cliquer sur l'icône indiquant l'ajout d'un utilisateur



4. Entrer les informations de configuration. (voir étape 5, page 2 au besoin) dans les espaces prévus à cet effet et cliquer sur « Suivant »,.



Vous pouvez maintenant utiliser votre nouveau compte sur votre appareil mobile.



**Personne-ressource :**

**Centre de services de la DGTI-MSSS**

Courriel Notes : 00 SOG Centre de services

Courriel : 00\_sog\_centre\_de\_services@ssss.gouv.qc.ca

Tél. région de Québec : 418 683-AIDE (2433)

Tél. sans frais : 1 877 826-AIDE (2433)

[Espace client](#)